



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Холуйский филиал лаковой миниатюрной живописи имени Н.Н.
Харламова федерального государственного бюджетного
образовательного
учреждения высшего образования
«Высшая школа народных искусств (академия)»

Принято решением Совета
филиала протокол от 02.11.2020 №
2 приказ от 02.11.2020 № 89

Согласовано Студенческим
советом протокол от
02.11.2020 № 2



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Н.Е. Мольков

Правила внутреннего распорядка обучающихся
в Холуйский филиал лаковой миниатюрной живописи имени Н.Н.
Харламова федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Высшая школа народных искусств (академия)»
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила внутреннего распорядка (далее Правила) в Холуйском филиале лаковой миниатюрной живописи имени Н.Н. Харламова федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)» (далее – Холуйский филиал ВШНИ) разработаны в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Уставом Холуйского филиала ВШНИ.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех категорий обучающихся.

К обучающимся Холуйского филиала ВШНИ относятся:

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3. Дисциплина - это обязательное для всех обучающихся Холуйского филиала ВШНИ, подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Холуйского филиала ВШНИ, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Холуйского филиала ВШНИ.

Учебная дисциплина обеспечиваются созданием необходимых организационных и экономических условий для нормальной качественной учебы, сознательным отношением к учебе, методами убеждения, воспитания, а также поощрением за добросовестную учебу. К нарушителям учебной дисциплины применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

2.1. Права и обязанности студентов Холуйского филиала ВШНИ.

2.1.1. Учебная дисциплина в Холуйском филиале ВШНИ поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2.1.2. Студент Холуйского филиала ВШНИ имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Холуйского филиала ВШНИ, представлять в органах самоуправления филиала через студенческие общественные организации;

- пользоваться библиотекой Холуйского филиала ВШНИ, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений в порядке, установленном в Холуйском филиале ВШНИ;

- своевременно получать рабочие программы изучаемых дисциплин, практик необходимые учебно-методические материалы;

- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм промежуточной аттестации, текущего и итогового контроля, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;

- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий на следующий модуль (семестр), графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую студентам информацию по организации и планированию учебного процесса;

- получать в установленном порядке государственные академическую и/или социальную стипендии, а также иные формы материальной поддержки;

- оформлять академический отпуск по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в порядке, установленном федеральным органом управления образованием;

- переводиться в другое учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом управления образованием;

- восстановиться в Холуйском филиале ВШНИ на условиях и в порядке, установленными уставом филиала и/или условиями договора при обучении на платной основе;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Холуйского филиала ВШНИ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Холуйского филиала ВШНИ и иными локальными нормативными актами Холуйского филиала ВШНИ, регулирующими положение студента в ВШНИ.

2.1.3. Студент Холуйского филиала ВШНИ обязан:

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности, направлению подготовки;

- посещать все учебные занятия в соответствии с расписанием, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля освоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;

- строго соблюдать учебную дисциплину: не пропускать учебные занятия без уважительной причины, не опаздывать на учебные занятия, знать Правила охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности по всем направлениям (профилям) и специальностям (специализациям и видам). Студенты с ненадлежащим видом (распущенные неприкрытые волосы, не защищённые одеждой части тела, высокие каблуки, с наушниками и т.д.) к занятиям не допускаются;

- быть опрятным, одежда должна носить деловой характер, вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим студентам выполнять свои обязанности; запрещается пользование мобильным телефоном во время учебных занятий - перед началом учебных занятий студенты обязаны выключить мобильный телефон;

- своевременно в письменной форме ставить в известность учебное управление о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять в учебное управление в первый день явки в Холуйский филиал ВШНИ документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий. В случае болезни студент представляет в учебное управление справку лечебного учреждения установленного образца;

- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации академических задолженностей, установленный в Холуйском филиале ВШНИ;

- выполнять требования устава Холуйского филиала ВШНИ, соблюдать настоящие Правила, правила пользования библиотекой и иные локальные нормативные акты Холуйского филиала ВШНИ, регламентирующие права и обязанности студентов Холуйского филиала ВШНИ;

- бережно и аккуратно относиться к имуществу Холуйского филиала ВШНИ (помещения, инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.), возмещать ущерб, причиненный имуществу Холуйского филиала ВШНИ, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Студентам запрещается без разрешения администрации Холуйского филиала ВШНИ перемещать предметы и различное оборудование из одних аудиторий в другие учебные помещения, а также выносить из здания филиала;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом Холуйского филиала ВШНИ и иными локальными нормативными актами Холуйского филиала ВШНИ, регулирующими положение студента в филиале.

2.2. Организация учебных занятий

2.2.1. Организация учебного процесса в Холуйском филиале ВШНИ регламентируется учебными планами по направлению подготовки, специальности и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения.

2.2.2. Учебная неделя для студентов составляет шесть дней с понедельника по субботу включительно.

Начало занятий для студентов в 9 часов 30 минут.

Продолжительность одной учебной пары 1 час 30 минут.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается

продолжительностью до 45 минут.

Между аудиторными занятиями (парами часов) может устанавливаться перерыв продолжительностью 10 мин. и большой перерыв на обед - не более 45 мин.

2.2.3. Вход студентов в аудиторию после начала занятий не допускается.

Опоздавшие по уважительной причине допускаются к занятиям с разрешения учебного управления или преподавателя, проводящего занятие. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия.

2.2.4 Учебное управление и деканат факультета доводит до студентов расписание занятий на следующий семестр не позднее 3-х дней до начала занятий; расписание зачетов и экзаменов (в том числе пересдач) - не позднее недели до их начала.

В случае переноса или замены занятий учебное управление извещает об этом студентов, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя при невозможности его замены) - в день проведения занятия.

2.2.6. Для проведения семинарских, практических и других активных форм занятий, зачетов и экзаменов каждый курс делится на учебные группы. Состав учебных групп утверждается приказом ректора, по представлению учебного управления. Для проведения активных форм занятий в компьютерных классах учебная группа может делиться на подгруппы.

2.2.7. В каждой учебной группе учебным управлением может назначаться староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов. Староста учебной группы подчиняется непосредственно декану факультета, доводит до сведения учебной группы все указания и распоряжения администрации Холуйского филиала ВШНИ.

В функции старосты учебной группы входят:

- а) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, практических и лабораторных занятиях, а также за - сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- б) извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- в) извещение деканата факультета и учебного управления о срыве учебных занятий;
- г) представление еженедельных форм о посещаемости студентами учебных занятий.

2.2.8. Порядок соблюдения учебной дисциплины студентами при прохождении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, промежуточных и итоговых просмотров определяется Положением, утверждаемым Советом филиала, а при прохождении государственной итоговой аттестации - Положением о государственной итоговой аттестации.

2.2.9. В целях улучшения организации внеаудиторной работы со студентами, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки студентов, налаживания механизмов обратной связи студентов с руководством учебного управления (факультета) в учебных группах могут назначаться кураторы из числа штатных преподавателей.

2.3. Поощрение за успехи в учебе

2.3.1. За успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественной деятельности для студентов Холуйского филиала ВШНИ устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения студентов:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- материальное поощрение.

Кроме того, студенты могут быть представлены к назначению именных стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также повышенных академических и именных стипендий Холуйского филиала ВШНИ.

1.4. Ответственность за нарушение учебной дисциплины:

1.4.1. За невыполнение студентом образовательной программы по направлению подготовки, специальности в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение

обязанностей, предусмотренных Уставом Холуйского филиала ВШНИ, настоящих Правил внутреннего распорядка, правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов Холуйского филиала ВШНИ, за неисполнение условий договора при обучении на платной основе к студенту по усмотрению администрации и органов студенческого самоуправления могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор с занесением в личное дело;
- снятие со стипендии;
- отчисление из состава студентов филиала.

Учитывая специфику организации образовательного процесса в Холуйском филиале ВШНИ (с использованием на учебных занятиях горелок, колющих и режущих инструментов и др.), опаздывающие студенты на занятия не допускаются, а пропущенные в связи с этим занятия считаются пропусками без уважительной причины.

Студент, пропустивший в течение одного семестра 60 и более часов учебных занятий без уважительной причины, подлежит отчислению из Холуйского филиала ВШНИ, за не посещаемость учебных занятий.

Студент, имеющий одну академическую задолженность, обязан ликвидировать ее в установленные учебным управлением сроки. При не ликвидации задолженности, студент подлежит отчислению.

Студент, имеющий по окончании сессии три и более академических задолженности, подлежат отчислению из Холуйского филиала ВШНИ за академическую неуспеваемость по представлению заместителя директора по учебной части без права их передачи.

Студент, замеченный в употреблении алкогольных или наркотических средств и их распространении, подлежит отчислению из Холуйского филиала ВШНИ по представлению заместителя директора по учебной части на основании решения Совета филиала.

Студенты, замеченные в занятии азартными играми в стенах Холуйского филиала ВШНИ, подлежат отчислению из филиала по представлению заместителя директора по учебной части.

В здании Холуйского филиала ВШНИ запрещается курение. В случае обнаружения курения студента в здании филиала после письменного объяснения осуществляется представление на отчисление из Холуйского филиала ВШНИ.

В здании Холуйского филиала ВШНИ недопустимы сквернословие, неуважительное отношение к работникам и товарищам по учебе.

Студент, совершивший хищение, кражу (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица Холуйского филиала ВШНИ, подлежит отчислению из филиала;

Порча имущества Холуйского филиала ВШНИ наказывается возмещением стоимости нанесенного ущерба, параллельно с другими мерами дисциплинарного воздействия по усмотрению администрации.

За утерю студенческого билета или зачетной книжки к студенту Приказом по Холуйскому филиалу ВШНИ применяются меры дисциплинарного воздействия. Выдача дубликатов документов проводится на платной основе по заявлению студента с резолюцией заместителя директора по учебной работе.

1.4.2. До применения дисциплинарного взыскания от студента должны быть затребованы объяснения в письменной форме (кроме случаев отчисления за академическую неуспеваемость). Отказ студента дать объяснение не может служить препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В случае его отказа дать объяснение по факту проступка в установленной форме составляется соответствующий акт.

1.4.3. Дисциплинарные взыскания применяются непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая болезни или пребывания студента в академическом отпуске или на каникулах. Дисциплинарное взыскание не

может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

1.4.4. Дисциплинарные взыскания налагаются приказом директора Холуйского филиала ВШНИ по представлению заместителя директора по учебной части.. К приказу должны быть приложены акты, справки, подтверждающие факт правонарушения и виновность студента, объяснения студента.

1.4.5. За каждый проступок может быть применено не более одного дисциплинарного взыскания.

1.4.6. Приказ о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется студенту, подвергнутому взысканию, под роспись в течение трех рабочих дней с момента его издания. В случае отказа студента подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.

В необходимых случаях с целью осуществления воспитательного воздействия приказ доводится до сведения других студентов Холуйского филиала ВШНИ.

1.4.7. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано студентом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.4.8. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания студент не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

1.4.9. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих Правилах, к студенту не применяются.

3. ПОРЯДОК В ЗДАНИИ Холуйского филиала ВШНИ

3.1. Холуйский филиал ВШНИ обязан обеспечить охрану зданий, поддержание здания в технически исправном состоянии, позволяющем нормальное функционирование всех подразделений филиала, сохранность оборудования и другого имущества, используемого в образовательной, научной и хозяйственной деятельности Холуйского филиала ВШНИ.

3.2. Охрана здания, имущества и ответственность за их противопожарное и санитарное состояние возлагаются приказом директора филиала на конкретных лиц из числа работников административно-хозяйственного подразделения.

3.3. Ответственность за благоустройство (наличие исправной мебели учебного оборудования, поддержание нормальной температуры и освещения) в учебных помещениях Холуйского филиала ВШНИ несет заведующий хозяйством.

За содержание в исправности оборудования в учебных помещениях Холуйского филиала ВШНИ отвечают преподаватели ответственные за учебным помещением.

3.4. Находясь в здании Холуйского филиала ВШНИ, работники и студенты обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

3.5. Студентам запрещается:

- находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах;
- нести ответственности за их сохранность;
- курить в здании Холуйского филиала ВШНИ;
- проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Холуйскому филиалу ВШНИ, без получения на то соответствующего разрешения;
- вывешивать объявления в Холуйском филиале ВШНИ без соответствующего разрешения;
- использовать выделенное для выполнения трудовых функций оборудование в личных целях.

3.6. Студентам Холуйского филиала ВШНИ разрешается в рабочее время использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы.

3.7. Ключи от помещений в здании Холуйского филиала ВШНИ должны находиться в специально отведенных местах у дежурного охраны и выдаваться под роспись с указанием времени выдачи и возврата по списку.

3.8. Правила внутреннего распорядка находятся в управлении кадров, у заместителя директора по учебной части, а также вывешиваются во всех подразделениях Холуйского филиала ВШНИ на видном месте.