

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Высшая школа народных искусств (академия)»

Рассмотрено на Ученом Совете
протокол № 3 от 03.10.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио ректора _____ О.П.Рыбникова
03.10. 2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовительных курсах
ВШНИ по рисунку и живописи

Санкт-Петербург
2022

Положение о подготовительных курсах ВШНИ

1. Общие положения

1.1 Подготовительные курсы ВШНИ относятся к дополнительным услугам государственного высшего учебного заведения. Обучение на курсах не дают каких-либо формальных преимуществ при сдаче вступительных испытаний и не могут заменить вступительные испытания при поступлении.

1.2 Подготовительные курсы организуются ответственным секретарем приемной комиссии ВШНИ и проводятся преподавателями ВШНИ. Набор слушателей осуществляется на основе добровольного согласия между сторонами, выраженного в виде письменного договора.

1.3 Подготовительные курсы работают по очной форме с различной продолжительностью: основные – 8-месячные курсы и краткосрочные «летние» – 15-дневные курсы. Набор на основные курсы осуществляется в сентябре текущего года. Занятия начинаются с 1 октября и продолжаются в течение учебного года. Окончание работы основных курсов - 31 мая. «Летние» курсы длятся 15 дней до вступительных испытаний и проводятся для иногородних абитуриентов.

1.4 Обучение на курсах платное.

1.5 Программа курсов соответствует рекомендациям Минобрнауки РФ. Программа подготовительных курсов разрабатывается на текущий учебный год кафедрами рисунка и живописи.

1.6. Целью работы платных подготовительных курсов является необходимость обеспечить условия для высокоэффективного обучения обучающихся на основе постоянного совершенствования качества учебного процесса, внедрения прогрессивных методик обучения. Курсы работают на основе самофинансирования.

1.7. Положение регламентирует работу курсов по подготовке обучающихся к поступлению в ВШНИ. Курсы организуются и ликвидируются приказом ректора ВШНИ.

1.8. Подготовительные курсы входят в структуру факультета дополнительного образования ВШНИ.

2. Основные цели и задачи курсов

2.1 К целями и задачам курсов относятся:

- Организация и проведение подготовки слушателей курсов к поступлению в ВШНИ на программы среднего профессионального образования и программы высшего образования;

- Создание благоприятных условий для граждан России для успешного поступления в учебное заведение, развития творческих способностей слушателей, удовлетворения их интеллектуальных, культурных и нравственных интересов.

3 Организация и проведение подготовительных курсов

3.1 Курсы организуются и проводятся на компенсационной основе.

3.2 С обучающимся или заказчиком (родителями (опекунами) несовершеннолетних обучающихся) заключается договор о предоставлении дополнительных образовательных услуг.

3.3 Оплата обучения на курсах осуществляется в размере, указанном в договоре, и производится на расчетный счет по реквизитам ВШНИ.

3.4 Занятия на очных подготовительных курсах проводятся преподавателями ВШНИ на условиях почасовой оплаты в назначенное время согласно утверждённому расписанию и по тематике, соответствующей программе вступительных испытаний.

3.5 ВШНИ контролирует проведение учебных занятий, организует учёт посещаемости, информирует по заявке заинтересованных лиц об успеваемости обучающихся.

4. Организация учебного процесса

4.1. Подготовка обучающихся на курсах ведется по вечерней форме обучения.

4.2. Содержание обучения, виды занятий и формы контроля определяются учебными программами, разработанными исходя из задач курсов, и в целях обеспечения качественной подготовки обучающихся.

4.3. К педагогической работе на курсах привлекаются преподаватели ВШНИ, имеющие соответствующую квалификацию, на условиях почасовой оплаты труда.

4.4. На курсы принимаются лица, изъявившие желание пройти обучение на них. Слушатели курсов могут заниматься по основным предметам, которые являются профильными дисциплинами ВШНИ и выносятся при поступлении как вступительные испытания по ЖИВОПИСИ и РИСУНКУ. Курсы предполагают еженедельные занятия ЖИВОПИСЬЮ и РИСУНКОМ. Оплата за обучение производится за весь комплекс учебных дисциплин и рассчитана за месяц, или полностью за курс.

4.5. Слушатели курсов обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные в ВШНИ.

4.6. Все необходимые материалы для занятий слушатели приобретают самостоятельно.

5. Обязанности договаривающихся сторон

5.1 Договаривающимися сторонами могут быть физические или юридические лица, подписавшие договор и оплатившие обучение на курсах.

5.2 ВШНИ обязуется:

- Организовать и провести подготовительные курсы в соответствии с их программой;

- Осуществлять контроль за успеваемостью обучающихся и выполнением им внутреннего распорядка;

- Информировать по заявке заинтересованных лиц текущую успеваемость обучающегося на курсах;

5.3 Обучающийся курсов обязуется:

- Выполнять учебную программу и неукоснительно соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные в ВШНИ;

- Своевременно выполнять финансовые условия соглашения и представлять квитанцию оплаты за следующий месяц в конце текущего месяца.

- Самостоятельно приобрести все необходимые для занятий материалы.

6. Права договаривающихся сторон

6.1 Договаривающиеся стороны имеют право прекратить действие соглашения по обоюдному согласию без предъявления претензий или по причине невыполнения условия соглашения одной (обеими) сторонами или обучающимся.

6.2 Споры по договору решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Неудовлетворительные оценки обучающегося и пропуски занятий не могут быть предметом спора между сторонами.

7. Финансовая деятельность и руководство курсами

7.1. Деятельность курсов осуществляется на принципе полного самофинансирования за счет средств, полученных в качестве оплаты за обучение от физических и юридических лиц, а также за счет средств, полученных от реализации учебно-методических материалов, разработанных преподавателями курсов.

7.2. Плата за обучение вносится до начала занятий полностью или поэтапно (ежемесячно, 25 числа вносится плата за предстоящий месяц) по согласованию с руководством ВШНИ.

7.3. Смета расходов подготовительных курсов утверждается ректором ВШНИ по представлению руководителя подготовительных курсов и декана факультета дополнительного образования, в которое подготовительные курсы входят. Финансовый год подготовительных курсов начинается 1-го октября текущего года и заканчивается 31 мая следующего года.

7.4. Оплата преподавателей, привлекаемых к работе на курсах, осуществляется за фактически отработанное время в соответствии с установленными ставками почасовой оплаты труда.

7.5. Руководитель подготовительных курсов, назначается приказом ректора ВШНИ.

7.6. Руководитель курсов:

- Вносит предложения по профилю работы курсов, порядку приема, срокам и формам обучения, а также по наполняемости учебных групп.

- Организует учебную, методическую и организационно-хозяйственную деятельность курсов, вносит предложения по материальному стимулированию работников, а также по материальному и дисциплинарному воздействию в соответствии с трудовым законодательством.

- Вносит предложения по размеру оплаты за обучение в зависимости от наполняемости групп, форм обучения, изучаемых дисциплин и недельной нагрузки.

- Производит подбор педагогического состава и контролирует выполнение планов.

7.7. Финансирование курсов осуществляется за счёт денежных взносов граждан, пожелавших заключить договор на предоставление дополнительной образовательной услуги в виде подготовительных курсов.

7.8. Стоимость курсов определяется на основании сметы, разработанной ВШНИ с учётом фактических поступлений и затрат, и объявляется приказом.

7.9. Возврат и перерасчёт внесённого денежного взноса не производится:

- если слушатель отстраняется из-за несоблюдения правил внутреннего распорядка и пропуска занятий в течение 2-х недель без уважительной причины;

- если слушатель по личным мотивам решил отказаться от обучения на курсах.

ДОГОВОР № _____
об обучении
на краткосрочных подготовительных курсах по рисунку и живописи

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Высшая школа народных искусств (академия)", осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 11.04.2019 г. №Л035-00115-78/00097135 (срок действия – бессрочно), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации Серия 90А01 № 0002951 (рег. № 2813 от 18.04.2018), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (срок действия – бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора **Рыбниковой Ольги Петровны**, действующего на основании Устава, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1295 от 27.12.2018, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик»,

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение – заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком)
именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет услуги по обучению **на краткосрочных подготовительных курсах по рисунку и живописи**, а Заказчик оплачивает обучение Обучающегося.

Срок обучения: 15 дней с 30 июня по 14 июля 2023 года, по 4 академических часа ежедневно. **Время занятий:** с 10.00 до 13.00 часов.

Общее количество часов – 60 академических часов, в т. ч. 30 часов - занятия рисунком, 30 часов – занятия живописью.

Стоимость обучения: 23 000 (двадцать три тысячи) рублей.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг согласно п.1.

3. Обязанности Заказчика

Заказчик должен внести плату за краткосрочные подготовительные курсы не позднее одного рабочего дня до начала занятий.

Заказчик должен обеспечить посещение Обучающимся подготовительных курсов, согласно установленному расписанию.

4. Обязанности Обучающегося

Обучающийся должен посещать краткосрочные подготовительные курсы согласно расписанию, без опозданий. Вход на занятие осуществляется по пропуску с фотографией, выданному Приемной комиссией ВШНИ, либо по паспорту.

Приходить на занятия со своими инструментами и материалами (планшеты соответствующих форматов, бумага натянута на планшет, кисти, краски, карандаши, ластик, емкость под воду).

В конце каждого занятия необходимо убрать за собой рабочее место.

Обучающийся должен бережно относиться к имуществу Исполнителя. Во время занятий соблюдать тишину.

5. Оплата услуг

Заказчик в рублях оплачивает краткосрочные подготовительные курсы в сумме 23000 (двадцать три тысячи) рублей.

Оплата производится разово не позднее одного рабочего дня до начала занятий в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя.

Допуск к занятиям осуществляется после предоставления квитанции об оплате.

6. Другие условия

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей на условиях, установленных законодательством.

Прохождение курсов не даёт права на льготное зачисление в ВШНИ.

7. Срок действия договора.

Действие договора сохраняется в рамках установленного расписания курсов.

Договор считается расторгнутым в случае невнесения платы за обучение, согласно п. 5 настоящего договора.

8. Подписи сторон

Исполнитель

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Высшая школа народных искусств
(академия)"
СПб, наб. канала Грибоедова,
д. 2, литера А
Тел. (812) 710-42-54

ИНН 7841003524, КПП 784101001
ОКТМО 40908000
Получатель: УФК по г. Санкт -
Петербургу (Отдел 14, ВШНИ,
л/с 20726Х24180)
р/сч 03214643000000017200 в
Северо-Западном ГУ Банка России
г. Санкт-Петербург,
БИК 014030106

Заказчик

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) /
наименование юридического лица*

(дата рождения)

(место нахождения / адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

*(банковские реквизиты (при наличии),
телефон)*

(подпись)

Обучающийся

*(заполняется в случае, если Обучающийся
не является Заказчиком)*

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

*(банковские реквизиты (при наличии),
телефон)*

(подпись)

Ректор _____ О.П. Рыбникова
М.П.